

Términos y Condiciones

Feedback SA de CV | Nombre comercial: TICPASS

Identidad legal: El presente documento es emitido por **Feedback SA de CV**, empresa que opera comercialmente bajo el nombre **TICPASS** y que ofrece sus servicios a través del Software de Checkin propiedad de Ticpass. Cualquier referencia a "Ticpass" en este documento corresponde a Feedback SA de CV.

1. Aceptación de Términos

1.1 General

Los siguientes términos y condiciones ('Términos y Condiciones') rigen todo uso que usted haga como Organizador de Eventos y los Usuarios Finales de: (a) El sitio web www.ticpass.mx (el 'Sitio'); (b) Cualquier Software de Checkin disponible en o a través del sitio web o proporcionado por Feedback SA de CV ('Ticpass') para sus eventos; y (c) El Software, conocido como el 'Software de Checkin'. El Software de Checkin es propiedad y está operado por Ticpass (Feedback SA de CV).

El Software se le ofrece a Usted sujeto a su aceptación, sin modificación de todos los términos y condiciones contenidos en este documento. Al utilizar cualquier parte del Software, usted acepta todos los Términos y Condiciones. Si no está de acuerdo, no utilice ni acceda al Software.

1.2 Modificación

Ticpass se reserva el derecho, a su entera discreción, de modificar o reemplazar cualquiera de los Términos o Condiciones en cualquier momento. Su uso continuo del Software después de la publicación de cualquier cambio constituye la aceptación de dichos cambios.

2. Descripción de los Servicios Ticpass

Ticpass (Feedback SA de CV) proporciona un Software de Checkin que permite a los usuarios registrados que son organizadores y productores de eventos ('Organizadores de Eventos') a: anunciar eventos; vender boletos en línea para eventos; organizar la impresión y envío de boletos de papel; administrar eventos y cobrar pagos con respecto a la venta de boletos registrados en el Sitio (los 'Servicios'). Todos los pagos se realizan a través de PayPal, Sagepay u otros proveedores de servicios de pago externos (el 'Portal de Pago').

3. Uso del Software de Checkin

3.1 El Software de Checkin

Por la presente, Ticpass le otorga un derecho no exclusivo e intransferible para acceder y utilizar el Software de Checkin con el fin de crear una página de evento, promocionar, administrar, rastrear y cobrar tarifas por un evento registrado en el Sitio, en cumplimiento de estos Términos y Condiciones.

Usted no podrá: alquilar, arrendar, revender, distribuir o utilizar el Software de Checkin para fines comerciales distintos a la venta de boletos; eliminar o alterar cualquier aviso o etiqueta en el Software o el Contenido del Sitio; ni participar en cualquier actividad que interfiera o corrompa el Software de Checkin.

Usted reconoce que todos los Derechos de Propiedad Intelectual en el Software de Checkin y cualquier modificación pertenecen y pertenecerán a Ticpass (Feedback SA de CV).

4. Pago

4.1 Portal de Pago

(a) **Proceso de pago.** Los organizadores de eventos recolectarán todo el dinero directamente de los usuarios finales. Al registrarse y al utilizar el Software de Checkin, usted acepta pagar a Ticpass todos los cargos por el servicio de venta de boletos, que se basan en un porcentaje del valor de todos los boletos vendidos por usted ('Cargos por el servicio de venta de boletos'). Todos los pagos vencerán y se pagarán a la recepción de una factura, y a menos que se acuerde lo contrario por escrito, dentro de los cinco días hábiles a partir de la fecha de la factura.

(b) **Reembolsos.** Es responsabilidad del Organizador de Eventos comunicar su política de reembolso a los Usuarios Finales y emitir reembolsos. Todas las comunicaciones o disputas relacionadas con reembolsos se realizan entre el Organizador de Eventos y el Comprador. Ticpass no será responsable de los reembolsos, errores en la emisión de reembolsos o la falta de reembolsos en relación con el uso del Software de Checkin.

4.2 Recursos no exclusivos

(a) **Pagos.** En caso de que el Organizador de Eventos no le pague a Ticpass cualquier monto adeudado, Ticpass tendrá derecho (pero no estará obligado) a cobrar interés por el monto vencido a una tasa del 4% anual por encima de la tasa legal. Ticpass podrá suspender, terminar o dejar de proporcionar el Software de Checkin y los Servicios al Organizador de Eventos en caso de adeudos.

(b) **Confirmación.** Usted acepta honrar y cumplir incondicionalmente todos los compromisos de emisión de boletos confirmados por Ticpass a través del Software de Checkin.

5. Sus Obligaciones de Registro

Para ser un usuario registrado del Software de Checkin como Organizador de Eventos, usted acepta proporcionar información verdadera, precisa, actual y completa sobre usted según lo solicite el registro del Sitio, y mantener y actualizar dicha información de manera oportuna. Ticpass tiene el derecho de suspender o cancelar todas sus cuentas si proporciona información falsa, inexacta, no actual o incompleta.

6. Cuenta, Contraseña y Seguridad

Como parte del proceso de registro del sitio, creará una contraseña y una cuenta. Usted es responsable de mantener la confidencialidad de la contraseña y la cuenta, y es totalmente responsable de todas las actividades que se realicen en su cuenta. Usted acepta notificar inmediatamente a Ticpass cualquier uso no autorizado de su contraseña o cuenta.

7. Contenido

7.1 Contenido del Sitio

Usted acepta que todo el material, datos, software, texto, elementos de diseño, gráficos, imágenes y otros contenidos contenidos en o entregados a través del Software de Checkin ('Contenido del sitio') está protegido por derechos de autor, marcas comerciales, secretos comerciales u otra propiedad intelectual. Usted acepta no vender, licenciar, alquilar, modificar, distribuir, copiar, reproducir, transmitir, exhibir o crear trabajos derivados de cualquier Contenido del sitio.

7.2 Su Contenido

Usted reconoce y acepta que si contribuye, proporciona o pone a disposición cualquier Contenido del Sitio como Organizador de Eventos, por la presente otorga a Ticpass un derecho y licencia no exclusiva, mundial, perpetua, irrevocable, exenta de regalías para usar, reproducir, adaptar, modificar, distribuir, traducir, publicar y explotar Su Contenido, en cualquier medio conocido o desarrollado en el futuro, para cualquier propósito. Los eventos deben describirse de manera precisa y veraz.

8. Conducta

8.1 Restricciones Específicas

Usted acepta no utilizar el Software de Checkin para:

- Cargar, publicar o transmitir cualquier Contenido que sea ilegal, dañino, amenazante, abusivo, acosador, difamatorio, vulgar, obsceno o que invada la privacidad de otra persona;
- Dañar a menores de cualquier manera;
- Subir Contenido que no tenga derecho a poner a disposición bajo cualquier ley o en virtud de relaciones contractuales o fiduciarias;
- Hacerse pasar por cualquier persona o entidad, incluyendo a un representante de Ticpass;
- Cargar Contenido que infrinja cualquier patente, marca registrada, secreto comercial, derechos de autor u otra propiedad intelectual;
- Cargar Contenido que contenga virus de software o cualquier otro código diseñado para corromper, destruir o limitar la funcionalidad de cualquier software o hardware;
- Interferir o corromper el Software de Checkin o los servidores o las redes conectadas.

8.2 Derechos de Ticpass

Ticpass tendrá el derecho (pero no la obligación) a su total discreción de (i) monitorear, alterar, editar o eliminar su Contenido, en su totalidad o en parte, y/o (ii) rescindir su derecho a utilizar el Software de Checkin en cualquier momento por cualquier motivo o sin motivo alguno.

9. La Indemnización

Usted acepta defender, indemnizar y retener a Ticpass (Feedback SA de CV) y a cada uno de sus directores y empleados, para que no sean sujetos de daño resultante de cualquier reclamo, demanda o procedimiento debido a, o que surja de: su Contenido; el uso, contribución o conexión con el Software de Checkin o la contravención de cualquier derecho de otro; su(s) evento(s); y/o su contravención de estos Términos y Condiciones.

10. Modificaciones / Suspensiones del Servicio

Ticpass se reserva el derecho en cualquier momento de modificar, suspender o discontinuar, temporal o permanentemente, el Software de Checkin (o cualquier parte del mismo) por cualquier motivo o sin motivo alguno, con o sin previo aviso. Ticpass no será responsable ante usted por un reembolso de las Tarifas de Servicio por cualquier motivo.

11. Terminación

Ticpass, a su entera discreción, puede dar por terminada su contraseña, cuentas y/o su derecho a usar el Software de Checkin, y remover y descartar cualquier Contenido dentro del Software, en cualquier momento por cualquier razón, incluyendo falta de uso, falta de pago oportuno, o si Ticpass cree que ha infringido estos Términos y Condiciones.

12. Proveedores de Servicios de Terceros

El Software de Checkin puede proporcionar, o terceros pueden proporcionar, enlaces a otros sitios web o recursos de Internet. Ticpass no es responsable de la disponibilidad de estos sitios web o recursos, y no respalda ni es responsable de ningún Contenido, publicidad, productos, software u otros materiales disponibles en dichos sitios web o recursos.

13. Renuncia de Garantías

EL SOFTWARE DE CHECKIN SE PROPORCIONA "TAL CUAL" Y "COMO ESTÁ DISPONIBLE". Ticpass RECHAZA EXPRESAMENTE TODAS LAS GARANTÍAS DE CUALQUIER TIPO, EXPRESAS O IMPLÍCITAS. Ticpass NO GARANTIZA QUE: (I) EL SOFTWARE CUMPLIRÁ CON SUS REQUISITOS; (II) EL SOFTWARE SERÁ ININTERRUMPIDO, OPORTUNO, SEGURO O LIBRE DE ERRORES; (III) LOS RESULTADOS OBTENIDOS DEL USO DEL SOFTWARE SEAN EXACTOS O CONFIABLES; (IV) EL SOFTWARE CUMPLIRÁ CON SUS EXPECTATIVAS; O (V) CUALQUIER ERROR EN EL SOFTWARE SE CORREGIRÁ.

14. Limitación de Responsabilidad

La responsabilidad de Ticpass en virtud de estos Términos y Condiciones, por la pérdida o el daño a la propiedad tangible de los Organizadores de Eventos causada por la negligencia de Ticpass, sus funcionarios, empleados, contratistas o agentes, no deberá exceder una suma igual a cualquier Tarifa de Servicio recibida del Organizador de Eventos. Ticpass excluye toda responsabilidad por negligencia respecto a pérdidas de ganancias, ahorros anticipados, oportunidad de negocio, buena voluntad o pérdida de datos.

14.2 Exclusiones

Las exclusiones en la cláusula 13 se aplicarán en la máxima medida permitida por la ley, pero Ticpass no excluye la responsabilidad por muerte o lesiones personales causadas por negligencia de Ticpass, ni por fraude, o cualquier otra responsabilidad que no esté excluida por la ley.

15. Privacidad

Toda la información proporcionada por usted o recopilada por Ticpass (Feedback SA de CV) en relación con el Software de Checkin se rige por la Política de Privacidad de Ticpass, una copia de la cual está disponible a pedido y se incorpora como referencia en estos Términos y Condiciones.

16. Aviso

Los avisos podrán hacerse por correo electrónico o por escrito. Para el envío de documentos por escrito o cualquier notificación formal, el remitente deberá comunicarse previamente con el **Project Manager o el Área Comercial de Ticpass**, a fin de solicitar la dirección vigente para la recepción de correspondencia oficial. Dicha solicitud puede realizarse a través de los canales de contacto disponibles en www.ticpass.mx. Ticpass proporcionará la dirección correspondiente en un plazo razonable para garantizar la correcta recepción de los documentos.

17. General

17.1 Acuerdo Completo

Estos Términos y Condiciones constituyen el acuerdo completo entre usted y Ticpass (Feedback SA de CV) y rigen su uso del Software de Checkin como Organizador de Eventos, sustituyendo cualquier acuerdo, propuesta, discusión o comunicación anterior.

17.2 Elección de la Ley

Esta licencia se registrará e interpretará de acuerdo con la Legislación Mexicana y cada parte se someterá a la jurisdicción no exclusiva de los tribunales de la Ciudad de México, Estados Unidos Mexicanos.

17.3 Renuncia

Ninguna tolerancia o demora de cualquiera de las partes para hacer valer sus derechos perjudicará o restringirá los derechos de esa parte.

17.4 Divisibilidad

Si alguna disposición de estos Términos y Condiciones se considera ilegal o inaplicable, continuarán con plena vigencia y efecto el resto de las disposiciones.

18. Cancelación o Postergación del Evento

Las Partes acuerdan que, para el caso de que EL CLIENTE decida cancelar o postergar el Evento, y ya se haya iniciado la venta de boletos, se acogerán al siguiente procedimiento:

- EL CLIENTE deberá emitir un escrito de notificación debidamente suscrito notificando su decisión de cancelar o postergar el Evento.
- Dentro de las 24 horas siguientes, EL CLIENTE deberá emitir un comunicado en los principales medios de alta circulación en el Estado donde se celebre el Evento, así como en sus redes sociales activas.
- El comunicado deberá incluir: el lugar, fecha(s) y hora(s) en la que se realizará la devolución del dinero (no inferior a 3 días hábiles ni superior a 7 días hábiles después de la publicación); indicaciones sobre devoluciones por tarjeta de crédito o débito; información de que la devolución será únicamente por el Valor Nominal de los Boletos, sin incluir el cargo por servicio ni las comisiones bancarias.
- La cancelación o postergación del Evento es responsabilidad exclusiva de EL CLIENTE, quien libera a EL PRESTADOR de cualquier responsabilidad judicial o extrajudicial.
- En virtud de la cancelación, EL CLIENTE deberá pagar a EL PRESTADOR una pena convencional equivalente al 100% de los cargos por servicio especificados en el Sub-Anexo 1-A como si hubiese vendido una tercera parte (33%) de la capacidad del evento.

18.1 Instrucciones para Eventos Cancelados o Pospuestos

Si el evento se cancela o se pospone, el promotor debe indicar el correo, el número telefónico y fechas de reembolso. El asistente deberá enviar desde el correo registrado al momento de la compra:

- Nombre completo del evento.
- Correo registrado en la compra.
- Número de orden (disponible en el correo de confirmación).
- Fotografía del boleto físico (SOLO en caso de haber adquirido en taquillas con pago en tarjeta).

IMPORTANTE: Si adquiriste boletos en taquillas con pago en efectivo, puedes solicitar tu reembolso acudiendo a la misma taquilla.